АДМИНИСТРАЦИЯ

КРЕЩЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

УБИНСКОГО РАЙОНА

 НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Крещенское

 26.03.2019 № 15-па

Об утверждении Порядка исполнения решения о применении

бюджетных мер принуждения

В соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P30) исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения.

 2. Признать утратившем силу постановление администрации Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области от 21.03.2016 № 13-па «Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения».

 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Информационный бюллетень «Вестник Крещенского сельсовета».

 4. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Глава Крещенского сельсовета

Убинского района Новосибирской области Д.А. Астапчук

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

 Крещенского сельсовета Убинского

 района Новосибирской области

от 26.03.2019 № 15-па

**Порядок**

 **исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения**

**1. Общие положения**

1. Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила принятия и исполнения органом муниципального финансового контроля администрации Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области (далее – орган муниципального финансового контроля) решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения.

Под уведомлением о применении бюджетных мер принуждения (далее – уведомление) понимается документ органа муниципального финансового контроля, содержащий основания для применения бюджетных мер принуждения по результатам проверки (ревизии).

 Форма уведомления о применении бюджетных мер принуждения утверждена приложением 1 к настоящему Порядку.

1. Поступившее в администрацию Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области (далее - администрация Крещенского сельсовета) уведомление регистрируется в Журнале учета уведомлений органов муниципального финансового контроля в течение одного рабочего дня со дня поступления (приложение 2 к Порядку).
2. Решение о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимается главой Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области на основании уведомления органа муниципального финансового контроля о применении бюджетных мер принуждения.
3. Рассмотрение поступившего в администрацию Крещенского сельсовета уведомления и подготовка проекта постановления о принятии решения о применении бюджетной меры принуждения осуществляется в течение десяти рабочих дней со дня поступления в администрацию Крещенского сельсовета уведомления уполномоченным лицом структурного подразделения администрации Крещенского сельсовета (далее - уполномоченное лицо), в сфере полномочий которого совершено нарушение бюджетного законодательства.

 Решение о применении бюджетной меры принуждения оформляется постановлением главы Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

5. Бюджетные меры принуждения, на основании постановления о применении бюджетных мер принуждения подлежат исполнению администрацией Крещенского сельсовета в течение тридцати календарных дней после даты получения уведомления.

6. В случае принятия главой Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области решения о приостановлении предоставления межбюджетных трансфертов (далее – решение о приостановлении) или решения о сокращении предоставления межбюджетных трансфертов муниципальным образованием (далее – решение о сокращении) уполномоченное лицо в течение двух рабочих дней готовит соответствующий проект постановления о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) (далее – постановление о приостановлении (сокращении)) и представляет его на подпись главе Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Уведомление и подписанное постановление о приостановлении (сокращении) после его регистрации передается в течение двух рабочих дней в структурное подразделение администрации Крещенского сельсовета для исполнения. Копия постановления направляется участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, по которому принято решение о приостановлении (сокращении) предоставления межбюджетных трансфертов*.*

7. Приостановление предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Крещенского сельсовета реализуется путем прекращения осуществления операций по перечислению межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) с даты указанной в постановлении.

8. Сокращение предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Крещенского сельсовета реализуется путем внесения в установленном порядке изменений в решение Совета депутатов Крещенского сельсовета «О бюджете Крещенского сельсовета на текущий финансовый год и на плановый период» об уменьшении объемов (сокращении) предоставляемых межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций).

9. Участник бюджетного процесса, совершивший бюджетное нарушение, повлекшее принятие решения о приостановлении (сокращении), представляет в администрацию Крещенского сельсовета информацию об устранении нарушений.

10. Уполномоченное лицо готовит проект постановления об отмене приостановления предоставления межбюджетных трансфертов (далее – постановление об отмене приостановления) и предоставляет его на подпись главе Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области.

Подписанное постановление об отмене приостановления после его регистрации направляется в структурное подразделение администрации Крещенского сельсовета для возобновления операций по перечислению межбюджетных трансфертов.

11. Возобновление администрацией Крещенского сельсовета операций по перечислению межбюджетных трансфертов из бюджета Крещенского сельсовета участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, производится не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего постановления об отмене приостановления.

12. В случае принятия главой Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области решения о бесспорном взыскании суммы средств, предоставленных из бюджета Крещенского сельсовета, суммы платы за пользование средствами бюджета Крещенского сельсовета, пеней за несвоевременный возврат средств бюджета Крещенского сельсовета (далее – решение о бесспорном взыскании), уполномоченное лицо в течение двух рабочих дней готовит проект соответствующего постановления о бесспорном взыскании и представляет его на подпись главе Крещенского сельсовета. Убинского района Новосибирской области

Подписанное постановление о бесспорном взыскании после его регистрации передается в течение двух рабочих дней для исполнения в структурное подразделение администрации Крещенского сельсовета. Копия постановления о бесспорном взыскании направляется участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение, по которому принято решение о бесспорном взыскании.

13. Уполномоченное лицо структурного подразделения администрации Крещенского сельсовета информирует главу Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области о ходе исполнения решения о бесспорном взыскании. В случае фактического исполнения решения о бесспорном взыскании в полном объеме, информация предоставляется главе Крещенского сельсовета Убинского района Новосибирской области в течение двух рабочих дней.

14. О результатах применения бюджетных мер принуждения администрация Крещенского сельсовета сообщает органу муниципального финансового контроля, направившему соответствующее уведомление о применении бюджетных мер принуждения, в течение пяти рабочих дней с даты исполнения решения о применении бюджетной меры принуждения.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к Порядку применения бюджетных мер принуждения  |
| **УВЕДОМЛЕНИЕ №\_\_\_****о применении бюджетных мер принуждения**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. На основании акта проверки (ревизии) от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_ в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное наименование объекта контроля)установлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(излагаются обстоятельства совершенного нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации) В соответствии со статьей (статьями) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бюджетного кодекса Российской Федерации предлагаю:1. Взыскать средства бюджета Крещенского сельсовета, использованные не по целевому назначению, в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

(цифрами и прописью)в бесспорном порядке со счета №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(реквизиты счета получателя средств бюджета Крещенского сельсовета)2. Приостановить предоставление межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из районного бюджета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование получателя межбюджетных трансфертов)в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами и прописью)3.Сократить предоставление межбюджетных трансфертов (за исключением субвенций) из районного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование получателя межбюджетных трансфертов)в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(цифрами и прописью)3. Применить иные меры в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указываются конкретные суммы, условия и обстоятельства, данные и реквизиты)Руководитель органа,муниципального финансового контроля, проводившего контрольные мероприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к Порядку применения бюджетных мер принуждения  |

 |  |

**Журнал учета уведомлений**

 **органов муниципального финансового контроля**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование органа муниципального финансового контроля** | **Номер, дата поступления уведомления органа муниципального контроля** | **Наименование получателя бюджетных средств, распорядителя, главного распорядителя бюджетных средств** | **Номер и дата решения о применении бюджетных мер принуждения** | **Бюджетная мера принуждения** | **Сумма предлагаемая к взысканию, приостановке (сокращению) бюджетных ассигнований, тыс. руб.** |
| **1** | **2** |  | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |